

**В Администрацию
ТРЦ «Перловский»**

От _____
(должность)

Наименование Арендатора

(Ф.И.О. полностью)

ЗАЯВКА НА ПРОИЗВОДСТВО МАРКЕТИНГОВЫХ И РЕКЛАМНЫХ РАБОТ

Для производства работ _____
(указать подробно какие именно работы будут производиться и с какой целью)

прошу Вас допустить в Торгово-Развлекательный Центр «Перловский»

дата и время проведения работ с « ____ » _____ по « ____ » _____ 202_ г.
с « ____ » час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

сотрудниками _____
(наименование фирмы, название бутика)

В следующем составе: (ФИО, № паспорта)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Ответственный за производство работ _____
(Ф.И.О.)

Дата « ____ » _____ 202_ г. Подпись _____

Контактный телефон _____

СОГЛАСОВАНО:

Администрация ТРЦ «Перловский»

_____/_____
Подпись / Ф.И.О.

Допущены _____ (_____)
Подпись Ф.И.О. охранника

Время « ____ » час. « ____ » мин. Дата « ____ » _____ 202_ г.